

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Mazowieckiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Spółdzielnia Socjalna 4 Smart , Forma prawna: Spółdzielnia socjalna , Numer Krs: 0000608681 , Kod pocztowy: 02-795 , Poczta: Warszawa , Miejscowość: Warszawa , Ulica: Stanisława Kazury , Numer posesji: 15 , Numer lokalu: -, Województwo: mazowieckie , Powiat: Warszawa , Gmina: Ursynów (dzielnica) , Strona www: www.4smart.pl , Adres e-mail: bok@4smart.pl , Numer telefonu: 694644644	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Piotr Golian Adres e-mail: bok@4smart.pl Telefon: 661644644

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Turniej Charytatywny Zgrana Paczka			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2019	Data zakończenia	30.11.2019

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Turniej Charytatywny "Zgrana Paczka" ma odbyć się w szkole przy ul. Solipska 17/19. Planowany jest udział 8 drużyn, które rozegrają mecz w systemie faza wstępna grup A i B oraz faza zasadnicza Liga Mistrzów i Liga Europy. Dla uczestników dostępne będzie nowoczesne, profesjonalne zaplecze techniczne : szatnie. Mecze rozgrywane będą na boisku ze sztuczną nawierzchnią pod opieką i kontrolą obsługi technicznej, medycznej i sędziowskiej. Turniej będzie koordynował absolwent AWF z tytułem menadżera sportu z 15 letnim doświadczeniem. Turniej zostanie rozegrany w kategoriach wiekowych dzieci klas szkoły podstawowej. W trakcie turnieju zostanie przeprowadzona zbiórka prezentów w ramach akcji Szlachetna Paczka. Podczas turnieju pracować będą wolontariusze z warszawskich stowarzyszeń. Nagrody jakie zostaną wręczone : dla każdej drużyny dyplom drewniany z podziękowaniem za udział, medal odlewany, bidon i koszulka pamiątkowa dla każdego uczestnika. Nagrody indywidualne : najlepszy strzelec, najlepszy bramkarz, MVP turnieju. Nagrody zostaną rozdane po zakończonym turnieju na hali sportowej. Liczba drużyn która weźmie udział w całym cyklu to 16 drużyn z terenu województwa Mazowieckiego Liczba uczestniczących dzieci to 240 osób + kadra trenerska w każdej drużynie + rodzice, przewidywana liczba to około 500 osób. Miejsce przeprowadzenia turnieju to hala sportowa przy ul. Solipska 17/19. Do dyspozycji drużyny będą miały szatnie, gdzie zawodnicy będą mogli przebrać się oraz zebrać wraz z trenerem. Turniej będzie trwał 8 godzin. Od godziny 10 do 18.00 Turniej będzie rozgrywany w rocznikach : 2010-2012. Turniej zostanie rozegrany w dniach : 26-27.10.2019

Miejsce realizacji

Miejsce przeprowadzenia turnieju to hala sportowa przy ul. Solipska 17/19 w Warszawie. Turniej będzie trwał 8 godzin. Od godziny 10 do 18.00 Turniej będzie rozgrywany w rocznikach : 2010-2012. Turniej zostanie rozegrany w dniach : 26-27.10.2019

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przeprowadzenie turnieju piłkarskiego dla dzieci	8 godzin turnieju	harmonogram turnieju i karty zgłoszeniowe przesłane przez drużyny

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.**Charakterystyka oferenta**

Główna działalność Spółdzielni Socjalnej 4Smart to organizacja imprez sportowych. W ofercie spółdzielni znajdują się zarówno otwarte imprezy o charakterze ciągłym (ligi), jak i jednorazowym (turnieje) oraz realizowanie wewnętrznych imprez sportowych (ligi, turnieje, inne imprezy sportowo-rekreacyjne). Dzięki doświadczeniu zespołu oraz nowoczesnemu sprzętowi organizowane turnieje stoją na wysokim poziomie organizacyjnym i sportowym.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

- Wielka Rywalizacja Miast organizowana dla 16 drużyn w roku 2017 oraz 2018 - Puchar Wyżyn, rozgrywki organizowane na Ursynowie dla drużyn podwórkowych w wieku szkolnym podstawowym i licealnym

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

- 4 piłki rozmiar nr 4 - dla dzieci - bramki do piłki nożnej - 2 sztuki - 2 wyposażone apteczki medyczne - nagłośnienie

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska	680,0		
2.	Obsługa medyczna	680,0		
3.	Zakup pucharów i statuetek dla zwycięskich drużyn	1280,0		
4.	Zakup medali odlewanych dla każdego uczestnika	3000,0		
5.	Zakup bidonów dla każdego uczestnika	2400,0		
6.	Zakup dyplomu pamiątkowego dla każdej drużyny	800,0		

7.	Zakup koszulek pamiątkowych - dla każdego uczestnika	3280,0		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		12120,0	10000,0	2120,0

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wyciąg z ewidencji lub innego rejestru - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)
2. Kopia statutu, który określa przedmiot działalności Oferenta i sposób jego reprezentacji - w przypadku gdy Oferent nie jest zarejestrowany w KRS (*fakultatywny - niezłożony*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.