

KARTA PRAKTYKI W DEPARTAMENCIE W RAMACH V EDYCJI PROGRAMU „PRAKTYKI U MARSZAŁKA”

1. Miejsce odbywania praktyki

Departament/kancelaria:	Departament Zdrowia i Polityki Społecznej
Wydział/biuro/delegatura:	Biuro Organizacji Ochrony Zdrowia

2. Wymagania wobec kandydata

Kierunek studiów:	Zdrowie publiczne, Zarządzanie w ochronie zdrowia, Organizacja i ekonomika ochrony zdrowia, Prawo, Administracja, Ekonomia
Znajomość programów komputerowych:	Word, Excel, PowerPoint, Outlook
Kluczowe kompetencje/ cechy kandydata:	umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, zaangażowanie, dobra organizacja pracy, sumienność

3. Program praktyki (realizowane zadania)

1.	Zapoznanie z aktami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi funkcjonowania samorządu województwa.
2.	Zapoznanie z dokumentami statutowo-regulaminowymi oraz podstawowymi aktami prawa wewnętrznego w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
3.	Zapoznanie z aktami prawa powszechnie obowiązującego dotyczącymi realizowanych zadań samorządu województwa z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym wynikających z roli podmiotu tworzącego lub właściciela dla podmiotów leczniczych.
4.	Zapoznanie się z przykładowymi dokumentami regulującymi funkcjonowanie podmiotów leczniczych: a. Statuty podmiotów leczniczych, b. Regulaminy organizacyjne podmiotów leczniczych, c. Regulaminy rad społecznych w samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej.
5.	Zapoznanie się z zasadami archiwizowania dokumentacji – udział w wykonaniu zadania.
6.	Zapoznanie się ze sprawozdawczością z działalności merytorycznej podmiotów leczniczych – zestawienie i analiza danych zbiorczych.
7.	Zapoznanie się z zasadami monitorowania wykonania kontraktu przez podmioty lecznicze – próba analizy dla wybranej grupy podmiotów leczniczych.
8.	Zapoznanie z bieżącymi zadaniami realizowanymi przez Biuro Organizacji Ochrony Zdrowia – w miarę możliwości udział w realizacji.
9.	Analiza zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonych przez Departament Kontroli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie.
10.	Zapoznanie się z dokumentami spraw związanych z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego w zakresie zadań realizowanych przez Biuro.